



## Cuenta Pública SEP-2025

Estimados apoderados: la finalidad del presente informe es darles a conocer el uso de los recursos percibidos por la Subvención escolar Preferencial (SEP) 2025 y de lo realizado durante la etapa de elaboración y ejecución del Plan de Mejoramiento Educativo.

El objetivo de la Subvención Escolar Preferencial es contribuir a la igualdad de oportunidades y mejorar la equidad y la calidad de la educación mediante la entrega de recursos adicionales por cada alumno(a) prioritario(a) a los sostenedores de establecimientos educacionales subvencionados. Estos deben firmar, a cambio un convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa, razón por la cual fue firmado voluntariamente en marzo de 2011 y se renueva automáticamente cada año por cuatro períodos consecutivos.

Para acceder a los beneficios que establece la Ley SEP, el estudiante debe estar matriculado en un establecimiento adscrito al régimen de Subvención Escolar Preferencial.

El listado de estudiantes prioritarios es elaborado anualmente por el Ministerio de Educación, de acuerdo con los siguientes criterios establecidos en la Ley N°20.248 (Ley SEP) y en el Decreto N°235 (Reglamento SEP).

### REQUISITOS

- a) Pertenecer al Sistema de Protección Social Chile Solidario o al Programa de Ingreso Ético Familiar.
- b) Si no cumple con el criterio anterior, debe estar dentro del grupo más vulnerable según Registro de Hogares
- c) Si no cumple con los criterios anteriores, debe estar clasificado en el Tramo A del Fondo Nacional de Salud (FONASA).
- d) Si no cumplen con ninguno de los tres criterios anteriores, se consideran los ingresos familiares del hogar, la escolaridad de la madre (o del padre o apoderado), y la condición de ruralidad de su hogar y el grado de pobreza de la comuna. Importante: Si han sido clasificados según los criterios c) o d), deben ser evaluados con el Registro de Hogar dentro de un año, o podrían perder su calidad a partir del año escolar siguiente.

La calidad de alumno prioritario es determinada anualmente por el Ministerio de Educación. Para el año escolar 2026, los certificados se encuentran disponibles en línea [www.certificados.mineduc.cl](http://www.certificados.mineduc.cl)

Dentro de los requisitos y obligaciones que deben cumplir los sostenedores que se suscriben a la SEP, está respetar beneficios establecidos para los alumnos prioritarios y construir un plan de mejoramiento educativo anual, con el objetivo fundamental de mejorar los resultados de aprendizajes y que contemple acciones específicas en las áreas de la Gestión Institucional: Convivencia, Liderazgo, Gestión y Recursos.

Uso de Recursos SEP 2025	Metas Fijadas para el Rendimiento Escolar 2026
<p>Durante el 2025 los recursos percibidos por concepto SEP fueron destinados a la implementación del PM-SEP como a continuación se detalla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación de personal idóneo para las distintas áreas del PM-SEP.</li> <li>• Contratación de psicóloga para atender a través de talleres psico-educativos a los alumnos /as reforzando hábitos de estudio de 5° a 8° año.</li> <li>• Contratación de psicopedagogas y fonoaudióloga con la función de diagnosticar los logros de aprendizajes, así como también atender a los alumnos con rezago de Pre-kínder a 8°básico.</li> <li>• Compra de implementación e incentivos para las distintas actividades extra-programáticas y / o talleres.</li> <li>• Asistentes de la educación, los cursos cuentan con ayudantes en aula los que realizan un apoyo pedagógico con los alumnos que presenten alguna dificultad en su proceso de enseñanza-aprendizaje.</li> <li>• Mantención de programas de gestión escolar. Adquirir material para la reproducción de documentos e instrumentos de evaluación.</li> <li>• Premios e incentivos para los alumnos destacados en las distintas actividades académicas.</li> <li>• Contratación de coordinador de la unidad Técnico Pedagógica cuya principal función entre otras, es establecer apoyo y canalizar la comunicación entre UTP y docentes de una manera sistemática</li> <li>• Cada coordinador cuenta con una asistente quienes se encargan de apoyar permanentemente el área administrativa.</li> <li>• Para fomentar el hábito de la lectura y hacerse cargo de la biblioteca se cuenta con una encargada durante toda la jornada escolar, quien se encuentra a disposición de la comunidad educativa para el despacho y orientación bibliográfica asertiva.</li> <li>• Una persona encargada de escáner para la revisión de pruebas, lo que permite una rápida corrección de las mismas y entrega de resultados estadísticos.</li> <li>• Talleres de nivelación, impartidos por los docentes con el fin de mejorar los aprendizajes de los estudiantes descendidos.</li> <li>• Contratación del personal idóneo para la implementación de talleres extra-programáticos, para así impulsar el desarrollo de distintas habilidades de nuestros alumnos.</li> </ul>	<p>El diagnóstico Institucional nos orienta a fijarnos las siguientes metas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener la comunicación y retroalimentación entre la comunidad escolar.</li> <li>• Continuar con la observación, por parte de UTP, en las salas de clases (observación de clases).</li> <li>• Impulsar una asistencia técnica pedagógica permanente para todos los docentes y alumnos matriculados en el establecimiento Educacional.</li> <li>• Persistir en desarrollar hábitos de lectura.</li> <li>• Atender a los alumnos con rezago de Pk° a 4° básico con psicopedagogas y/o fonoaudióloga según diagnóstico.</li> <li>• Mantener la atención constante a los alumnos/as con rezago de 5° a 8° básico, con talleres psico-educativos y psicopedagógicos enfocados en hábitos y técnicas de estudio.</li> <li>• Seguir trabajando la responsabilidad de padres y apoderados con el establecimiento educacional, con respeto y compromiso, a través de la asistencia a reuniones, citaciones y escuela para padres, entrevistas con profesores jefe o de asignatura, inspector general y/o dirección</li> <li>• Continuar desarrollando en los alumnos/as, distintas habilidades, capacidades motoras y cognitivas a través de talleres.</li> <li>• Reforzar los contenidos de lenguaje y matemática desde 1° a 8° básico, con reforzamientos educativos.</li> <li>• Potenciar el desarrollo de las distintas habilidades de nuestros alumnos con talleres artísticos y deportivos.</li> <li>• Atender en el momento cualquier situación de aprendizaje que surja de los alumnos/as con asistentes de aula de 1° a 8°.</li> </ul>

Lo que mencionamos anteriormente son medidas adoptadas para el logro de una mayor calidad, no hay que olvidar que nuestro colegio, en el marco de la Ley SEP está categorizado como **AUTONÓMOMO**, reflejando la eficiente gestión que se ha instalado desde hace varios años en nuestro establecimiento.